



DeutscherNotarVerlag

Praxishandbuch Notarrecht



99,00 € *

* Preise inkl. gesetzlicher MwSt. zzgl. Versandkosten

Marke: keine Angabe

Bestell-Nr.: 978-3-95646-073-9

Die rasante technische Entwicklung macht auch vor der Notariatspraxis nicht halt. Deshalb wird es Zeit für **ein neues Referenzwerk zum Notarrecht**, das den Namen „Praxishandbuch“ wirklich verdient! In der 3., komplett überarbeiteten Neuauflage haben die Autoren daher ein besonderes Augenmerk auf **den elektronischen Rechtsverkehr und das elektronische Urkundenarchiv** gelegt. Natürlich werden auch alle anderen praktischen Fragen der Amtsführung des Notars kompetent und praxisnah behandelt. **Dieses Buch darf in keinem Notariat fehlen!**

Jetzt mit dem neuen „Praxishandbuch Notarrecht“ durchstarten!

Fit für das 21. Jahrhundert: Der elektronische Rechtsverkehr im Notariat – in der Neuauflage von „Praxishandbuch Notarrecht“

Die Herausforderungen im Notariat haben in den letzten Jahren zugenommen, und ein Ende dieser Entwicklung ist nicht abzusehen. Gerade die **technischen und elektronischen Entwicklungen** sorgen dafür, dass sich die Arbeit im Notariat grundlegend verändert hat. Was vor 20 Jahren „State of the Art“ war, ist heute längst kalter Kaffee. Was Sie jetzt als Notar brauchen, sind **konkrete Handlungsempfehlungen**, wie Sie und Ihre Mitarbeiter die neuen Herausforderungen spielend meistern.

Die komplette Praxis des Notarrechts in nur einem Buch

Das „**Praxishandbuch Notarrecht**“ ist deshalb für alle Notare, Anwaltsnotare und Bürovorsteher in Notarbüros eine **hilfreiche Unterstützung** für den beruflichen Alltag. In insgesamt 6 Teilen werden sämtliche Aspekte der notariellen Tätigkeit **anschaulich und mit konkreten Handlungsanweisungen** behandelt:

1. Berufsbild und Stellung des Notars: Selbstverwaltung durch Notarkammern und Notarkassen – Funktion und Aufgaben der Bundesnotarkammer – Die notariellen Grundpflichten – u.v.m.

2. Zugang zum Notariat und Erlöschen des Amtes: Anwaltsnotariat – Erlöschen des Amtes und dessen Folgen – Amtsnachfolge – u.v.m.
3. Organisation der Berufsausübung: Die Geschäftsstelle des Notars – Fortbildung und Spezialisierung des Notars – **NEU: Elektronisches Urkundenarchiv im Notariat** – u.v.m.
4. Amtsführung des Notars: Das notarielle Beurkundungsverfahren – **Elektronischer Rechtsverkehr im Notariat** – Der Notar im internationalen Rechtsverkehr – u.v.m.
5. Vergütung des Notars und Kosten: Die Vergütung des Notars – Der Geschäftswert der notariellen Kostenberechnung – Der Gebührensatz der notariellen Kostenberechnung
6. Notarielle Pflichtverletzungen: Ahndung durch Berufsrecht und Strafrecht – Die Amtshaftung des Notars

Alles, was Sie über das elektronische Urkundenarchiv und den elektronischen Rechtsverkehr wissen müssen!

Alle Themen wurden für die 3. Auflage dieses Klassikers **sorgfältig überarbeitet und auf den neuesten Stand gebracht**. Dabei war es den Herausgebern ein Anliegen, den elektronischen Rechtsverkehr ausführlich **mit vielen Bildschirmfotos und Abbildungen** darzustellen, so dass Sie alle wichtigen Aspekte Schritt für Schritt nachvollziehen können. Ebenso werden die Vorbereitungen zum elektronischen Urkundenarchiv **konkret und praxisgerecht** dargestellt. Das neue „**Praxishandbuch Notarrecht**“ ist damit ein einzigartiger und wertvoller Begleiter Ihrer notariellen Praxis und hilft Ihnen, **alle Herausforderungen schnell und sicher zu bewältigen**.

Jetzt mit dem neuen „Praxishandbuch Notarrecht“ durchstarten!

Artikeleigenschaften

Medium: Buch